記　入　例

【赤字の部分を記入し、提出してください】

記入日　令和　○　年　○　月　○　日

葛西用水路土地改良区
理　　事　　長　様

どちらかに○を付けてください。

〈申請者〉　住　所　○○○○○○○○○○
氏　名　○　○　○　○　印

資料の　使用・借用　許可について（申請）

貴土地改良区資料を下記のとおり使用・借用したく申請いたします。

記

1．目　的
【例】子供たちの学習に役立てるため
【例】記念誌に写真を掲載したいため

2．使用・借用する資料名
【例】川俣葛西用水元圦之図の写真データ

3．利用期間
令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日

4．資料を使うパンフレット・書籍等の名称、発行部数及び発行期日
「書籍名○○○○○○」
令和○○年○○月○○日発行　　○○○○部

5．担当者及び連絡先
担当者名　○○　○○
（℡）○○○○○○○○○○　（Mail）○○○○○○○○○○

6．その他